



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 147»

660127, г. Красноярск, ул. Мате Залки, 4А

Тел.: (391) 220-48-62, <https://school-147-krsk.ru>, e-mail: sch147@mailkrsk.ru

ОКПО 56903719 ОГРН 1022402478779, ИНН/КПП 2465040835/246501001, ОКВЭД 80.21.2

«Утверждаю»

Директор МАОУ СШ № 147

_____/Кузьмин Р.В./

Приказ № 02-28-276/1

от 06.10.2022г



Модель социально-психолого-педагогической службы

г. Красноярск 2022

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Социально-психолого-педагогическая служба образовательного учреждения (далее СППС) является одним из структурных компонентов целостной системы образовательной деятельности школы, который обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности СППС руководствуется:

Международные документы:

Конвенция ООН о правах ребенка 1995 г. и др.

Российские документы федерального значения:

Конституция РФ.

Семейный кодекс РФ.

Трудовой кодекс РФ.

Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Закон РФ «О государственной поддержке детских и молодежных общественных объединений» и др.

Письмо Минобразования России от 24 декабря 2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

Письмо Минобразования РФ от 27 июня 2003 г. № 28-51-513/16 «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования».

Письмо Минобразования России от 01 октября 2008 г. № 06-14-23 «Об организации работы по профилактике жестокого обращения с детьми».

Распоряжение Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

Профстандарт «Педагог-психолог»;

Концепция развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года (от 20.05.2022);

План мероприятий на 2022-2025 года по реализации концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года;

Система функционирования психологических служб в ОУ, методические рекомендации Министерства просвещения.

Локальные нормативные акты (внутриучрежденческие документы):

Устав МАОУ СШ №147

Должностная инструкция специалистов СППС.

1.3. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья учащихся и воспитанников. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в школе. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью работы социально-психолого-педагогической службы является:

- сохранение психологического, социального и физического здоровья детей;
- обеспечение полноценного развития учащихся;
- содействие становлению и развитию их индивидуальности;
- создание комфортной обучающей среды;
- осуществление социально-психолого-педагогического взаимодействия всех участников образовательного процесса, в том числе во время дистанционного обучения.

Задачи СППС:

Задачи:

1. Создать систему профессиональной деятельности участников социально-психолого-педагогической службы, направленную на успешное обучения, психологическое и физическое развития ребенка, в ситуации школьного взаимодействия и во время дистанционного обучения.
2. Реализация полноценного личностного и интеллектуального развитие учащихся на каждом возрастном этапе, успешную адаптацию к требованиям обучения при поступлении в 1-й класс, и переходе на новую ступень школы (5-й класс, 10-й класс).
3. Психолого-педагогическая диагностика интересов, способностей, склонностей всех обучающихся, завершающуюся составлением личностных характеристик с рекомендациями по дальнейшему развитию и разработкой индивидуальных образовательных траекторий
4. Реализация индивидуальных образовательных траекторий с использованием возможностей самой школы, инфраструктуры учреждений психолого-

педагогической, медико-социальной помощи и дополнительного образования, культуры, спорта на муниципальном и других уровнях.

5. Просвещение и обучение родителей.

Принципы организации деятельности службы

В своей работе специалисты службы руководствуются следующими принципами:

- принцип комплексного подхода в деятельности специалистов;
- принцип направленности на сохранение и укрепление здоровья детей;
- принцип единства диагностики и коррекции;
- принцип коррекционно-развивающей направленности обучения и воспитания;
- принцип индивидуализации и дифференциации подходов в сопровождении учащихся.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

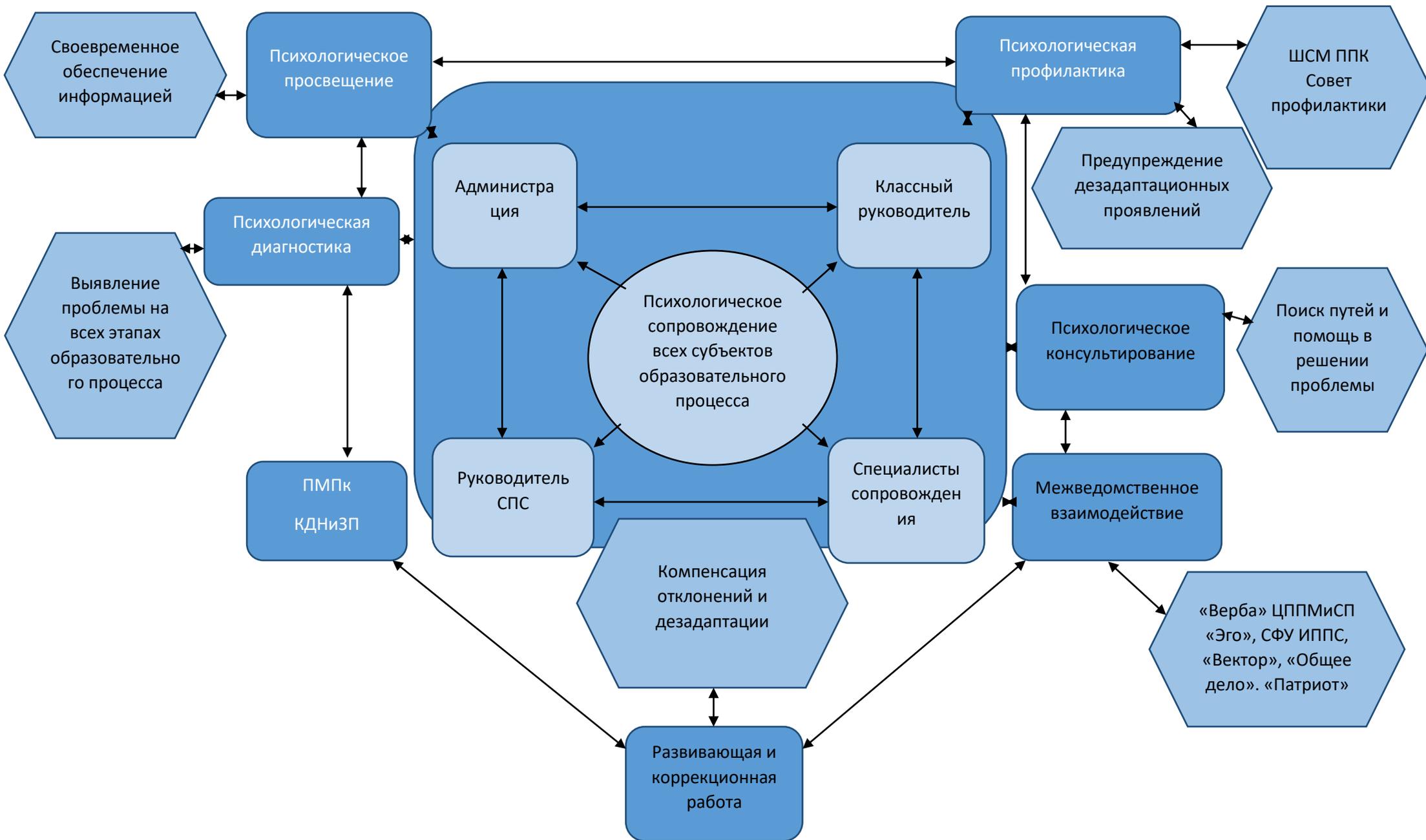
Социально-психолого-педагогическая служба функционирует как целостная система практического направления, основными видами деятельности которой являются:

- Психопрофилактическая работа - формирование у педагогов, детей и их родителей (лиц, заменяющих их) потребность в психолого-педагогических знаниях, желание использовать их в жизни и работе, в интересах собственного развития, создать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.
- Диагностическая работа - углубленное психолого-педагогическое изучение ребенка на протяжении школьного детства, выявление индивидуальных особенностей, определение причин нарушения в обучении и развитии. Диагностика социальной ситуации детей, находящихся в социально опасном положении, формирование банка данных детей группы риска.
- Развивающая и коррекционная работа - разработка, реализация и внедрение программ помощи и коррекционная поддержка, и развитие детей с учетом конкретности особенностей детей, педагогов и социально-педагогической ситуации в образовательном учреждении.
- Консультативная и просветительская работа - оперативное оказание помощи информационной и психолого-педагогической помощи для педагогов, родителей (законных представителей) и детей по вопросам развития, обучения, воспитания.

- Экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды, деятельность по определению и корректировке компонентов индивидуальной образовательной программы (в структуре реализации индивидуального образовательного маршрута).
- Диспетчерская деятельность - обеспечение детей и их родителей, педагогов, школьной администрации психолого-педагогической помощью, выходящей за рамки профессиональной компетенции специалистов социально-психологической службы.

Создание банка достоверных данных о различных службах, оказывающих профессиональные услуги в городе, а так же на территории Российской Федерации. Переадресация клиента не снимает задачи сопровождения специалистами СППС проблемного ребенка.

МОДЕЛЬ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ МАОУ СШ 147



Координацию деятельности СППС осуществляет директор школы и заместитель директора по воспитательной работе. Общее управление осуществляет руководитель социально-психолого-педагогической службой, он же обеспечивает функционирование и эффективное взаимодействие структурных подразделений, специалистов службы, а также взаимодействие с межведомственными организациями.

Деятельность психологической службы носит сопроводительный характер всех субъектов образовательного процесса.

Связующим звеном всех субъектов образовательного процесса, является классный руководитель. Любой участник образовательных отношений, в случае необходимости, может обратиться к классному руководителю за получением справочной информации о возможностях получения помощи по интересующему вопросу. Классный руководитель является специалистом, наиболее приближенным к учащимся своего класса. За счёт тесной связи, появляется возможность оперативно обнаружить затруднения и сформулировать запрос, а следом направить в соответствующую службу школы. Классный руководитель выполняет диспетчерскую функцию в формировании запроса на психологическую, социальную и другие виды помощи согласно должностной инструкции специалистов службы. Выступая координатором в получении помощи, он помогает сформулировать проблему и состыковать учащегося своего класса и необходимого специалиста.

4. СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ СЛУЖБОЙ

Руководитель СППС назначается директором школы. Деятельность СППС организует руководитель социально-психолого-педагогической службы. Деятельность службы направлена на создание необходимых условий, координацию работы специалистов СППС образовательного учреждения.

В состав службы входят:

- педагог-психолог начального и инклюзивного образования;
- педагог-психолог среднего и полного общего образования;
- социальный педагог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- тьютор;
- учителя физкультуры

Количество сотрудников социально-психологической службы определяется потребностями и возможностями образовательного учреждения. Должностные

обязанности специалистов определяются квалификационными характеристиками, должностными инструкциями и утверждаются директором школы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ.

5.1. Специалистами службы являются педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, тьютор. С сентября 2022г.в рамках здоровьесберегающей программы в состав СППС входят учителя физкультуры, что дает возможность контролировать не только психо-эмоциональное состояние учащихся, но и их физическое развитие способствовать созданию условий для развития личности обучающегося.

5.2. В случае необходимости к работе службы могут быть привлечены специалисты учреждений партнёров (Верба, ЦППМиСП «Эго», КГПУ им.В.П. Астафьева, ИППС СФУ, КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», «Вектор», Профорientационный центр, «Общее дело»), а также здравоохранения, социальной защиты и других учреждений.

5.3. Служба имеет скоординированный план работы на текущий учебный год, отражающий деятельность каждого из специалистов по основным направлениям.

5.4. Специалисты службы ведут документацию, анализ деятельности по итогам полугодия и за год.

5.5. Специалисты службы отчитываются о проделанной работе на административных планерках, методических, педагогических советах, совещаниях при директоре.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

6.1. Компетенция специалистов службы:

- апробация новых технологий, методик, программ, обеспечивающих психолого-медико-педагогическое сопровождение учащихся;
- разработка рекомендаций по организации сопровождения учащихся школы;
- внесение предложений по улучшению деятельности педагогов и школы в целом.

Ответственность специалистов службы:

- за объективность результатов диагностики;
- за своевременную и качественную реализацию основных направлений работы;
- за объективное отслеживание результатов коррекционно-развивающей работы;
- за квалифицированную помощь.